



04-03-2024

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE RIPON
COMTÉ DE PAPINEAU**

Procès-verbal de la séance ordinaire des membres du conseil de la Municipalité de Ripon, tenue le 4 mars 2024, à 19 h 05, à la salle du conseil de l'hôtel de ville sis au 31 de la rue Coursol, à Ripon, et à laquelle sont présents :

Jonathan Bock	Harold Wubbolts
Joël Sabourin Saulnier	Marc-André Tremblay
Alexandre Le Blanc	

Formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Jonathan Beauchamp.

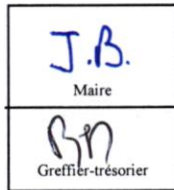
Le directeur général et greffier-trésorier monsieur Benoît Dufour, est également présent.

Madame la conseillère Sylvie Poulin a motivé son absence.

- Le directeur général et greffier-trésorier informe le conseil que l'article 148 du *Code municipal du Québec* a été dûment respecté par la transmission aux membres du conseil et/ou par la disponibilité au bureau municipal de toute documentation utile à la prise de décision, et ce, au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la présente séance.

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture de la séance
- 2- Mot du maire
- 3- Ordre du jour
- 4- Procès-verbaux de la séance ordinaire du 5 février 2024 et de la séance extraordinaire du 13 février 2024
- 5- Questions du public
- 6- **ADMINISTRATION ET FINANCES :**
 - 6.1 Comptes à payer



Conseil du 4 mars 2024

- 6.2 Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) – Congrès 2024
- 6.3 Caisse Desjardins de la Petite-Nation – Convention d'utilisation – Service d'approvisionnement en numéraire
- 6.4 Annulation de facture
- 6.5 Gestion des ressources humaines –Acquisition d'un logiciel
- 6.6 Maintenance des infrastructures - Implantation d'un logiciel
- 6.7 Plateforme de location en ligne – Entérinement d'une entente d'utilisation annuelle
- 6.8 Avis de motion - Règlement décrétant une dépense de 449 080,85 \$ et un emprunt de 449 080,85 \$ pour l'acquisition d'un camion pour la cueillette et le transport des matières résiduelles

7- **DOSSIERS MUNICIPAUX:**

7.1 **Travaux publics**

- 7.1.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Alexandre Le Blanc et M. Harold Wubbolts

7.2 **Aménagement et urbanisme**

- 7.2.1 Rapport des responsables, M. Joël Sabourin Saulnier et M. Harold Wubbolts
- 7.2.2 Entérinement d'un contrat temporaire pour des services en urbanisme
- 7.2.3 Octroi de contrat – Services d'inspection municipale et d'urbanisme

7.3 **Environnement et milieu de vie**

- 7.3.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Alexandre Le Blanc et M. Marc-André Tremblay
- 7.3.2 Jour de la Terre – 22 avril 2024
- 7.3.3 Mouvement « *Défi pissenlits* » 2024
- 7.3.4 Les Fleurons du Québec – Offre de formation – Aménagements durables : bien planifier l'implantation et les phases d'entretien
- 7.3.5 Signalement à caractère environnemental auprès du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les



Conseil du 4 mars 2024

changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP)

7.4 Sécurité publique – Service de sécurité incendie – Sûreté du Québec et Sécurité civile:

7.4.1 Rapport des responsables, M. Joël Sabourin Saulnier et M. Marc-André Tremblay

7.5 Loisir, sport et culture – Famille et aînés :

7.5.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Jonathan Bock et M. Marc-André Tremblay

7.6 Orientation du Parc des Montagnes Noires de Ripon

7.6.1 Rapport des responsables, M. Jonathan Bock, M. Alexandre Le Blanc et M. Marc-André Tremblay

8- DOSSIERS DIVERS

8.1 Centre de services scolaire au Cœur-des-Vallées – Projet de plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2025 à 2026-2027

8.2 Symposium d'art in situ 2025

8.3 Crise des médias locaux

9- AFFAIRES NOUVELLES

10- PAROLE AU PUBLIC

11- GESTION DU PERSONNEL – SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL :

11.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin et M. Jonathan Bock

11.2 Entérinement d'embauche au nouveau poste cadre permanent de responsable du service à la clientèle et de la gestion de l'information

11.3 Formation - Programme *Réussir son rôle d'ambassadrice au poste d'adjointe de direction*

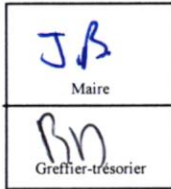
12- Levée de la séance

1.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

2024-03-073

Il est proposé par Monsieur le conseiller Joël Sabourin Saulnier



Conseil du 4 mars 2024

Et résolu que la séance soit et est ouverte à 19 h 05.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2.

❖ **MOT DU MAIRE**

Monsieur le Maire, à titre de président d'assemblée, souhaite la bienvenue à tous.

Il indique que malgré la température particulière du mois de février dernier, la Municipalité a réussi à faire de son carnaval annuel une belle réussite puisque bon nombre de citoyens et/ou visiteurs ont participé aux diverses activités.

3.

ORDRE DU JOUR

2024-03-074

Il est proposé par Monsieur le conseiller Harold Wubbolts

Et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Il est également résolu que l'ordre du jour demeure ouvert à toute modification.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4.

**PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 5 FÉVRIER 2024
ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 13 FÉVRIER 2024**

2024-03-075

Il est proposé par Monsieur le conseiller Harold Wubbolts

Et résolu que ce conseil adopte les procès-verbaux de la séance ordinaire du 5 février 2024 et de la séance extraordinaire du 13 février 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.