

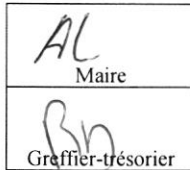


06-08-2024

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE RIPON
COMTÉ DE PAPINEAU**

ORDRE DU JOUR

- 1- **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2- **MOT DU MAIRE**
- 3- **ORDRE DU JOUR**
- 4- **PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 JUILLET 2024
ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 23 JUILLET 2024**
- 5- **QUESTIONS DU PUBLIC**
- 6- **ADMINISTRATION ET FINANCES :**
 - 6.1 Comptes à payer
 - 6.2 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 487 900 \$ qui sera réalisé le 13 août 2024
 - 6.3 Résolution d'adjudication relativement à un emprunt par billets au montant de 487 900 \$ qui sera réalisé le 13 août 2024
 - 6.4 Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) – Colloque annuel zone 02
- 7- **DOSSIERS MUNICIPAUX:**
 - 7.1 **Travaux publics**
 - 7.1.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Alexandre Le Blanc et M. Harold Wubbolts



Conseil du 6 août 2024

7.1.2 Demande de prix pour la fourniture de sel de déglçage – Saison 2024-2025

7.1.3 Demande de prix pour la fourniture de sable granuleux pour surfaces glacées dans le cadre des opérations de déneigement – Saison 2024-2025

7.2 Aménagement et urbanisme

7.2.1 Rapport des responsables, M. Joël Sabourin Saulnier et M. Harold Wubbolts

7.2.2 Avis de motion – Règlement relatif aux usages temporaires exercés sur le territoire de la Municipalité de Ripon (événements temporaires)

7.2.3 Avis de motion – Règlement de concordance des règlements d'urbanisme au schéma d'aménagement et de développement de la MRC de Papineau suite à l'adoption du règlement no 185-2022 de la MRC de Papineau

7.2.4 Lecture du résumé du projet de règlement de concordance pour la conformité au règlement no 185-2022 modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé de la MRC de Papineau

7.2.5 Adoption du projet de règlement modificateur modifiant les règlements nos 2019-02-337 (plan d'urbanisme), 2019-02-339 (zonage) et 2022-11-406 (permis et certificats) visant à assurer la concordance au schéma d'aménagement et de développement révisé de la MRC de Papineau

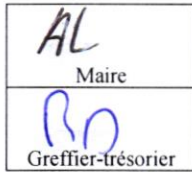
7.3 Environnement et milieu de vie

7.3.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Alexandre Le Blanc et M. Marc-André Tremblay

7.3.2 Achat d'une tour brumisateur et fontaine à boire pour le Parc Euclide-St-Pierre

7.4 Sécurité publique – Service de sécurité incendie – Sûreté du Québec et sécurité civile:

7.4.1 Rapport des responsables, M. Joël Sabourin Saulnier et M. Harold Wubbolts



7.4.2 Addenda à l'entente intermunicipale concernant le service de formation régional des pompiers de la MRC de Papineau

7.5 Loisir, sport et culture – Famille et aînés :

7.5.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin, M. Jonathan Bock et M. Marc-André Tremblay

7.5.2 Festival Ripon Trad – Demandes diverses

7.5.3 Autorisation mandat directeur général – Reddition de compte Plaisir de bouger

7.6 Orientation du parc des Montagnes Noires de Ripon

7.6.1 Rapport des responsables, M. Jonathan Bock, M. Alexandre Le Blanc et M. Marc-André Tremblay

7.6.2 Location du chalet d'accueil Stéphane-Richer #44

7.6.3 Avis de motion – Règlement sur les tarifications applicables au parc des Montagnes Noires de Ripon

8- DOSSIERS DIVERS

8.1 Offre de services en architecture – A4 Architecture

9- AFFAIRES NOUVELLES

10- PAROLE AU PUBLIC

11- GESTION DU PERSONNEL – SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL :

11.1 Rapport des responsables, Mme Sylvie Poulin et M. Jonathan Bock

11.2 Fin de la période d'essai au nouveau poste régulier de préposé à l'entretien des parcs et des immeubles

11.3 Entérinement d'embauche au poste régulier à temps plein de préposé à l'entretien des parcs et des immeubles

11.4 Fin de la période d'essai au poste régulier d'éboueur et journalier

11.5 Code de civilité au travail

12- LEVÉE DE LA SÉANCE



Conseil du 6 août 2024

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire des membres du conseil de la Municipalité de Ripon, tenue le 6 août 2024, à 19 h, à la salle du conseil de l'hôtel de ville sis au 31 de la rue Coursol, à Ripon, et à laquelle sont présents :

Jonathan Bock
Joël Sabourin Saulnier
Sylvie Poulin

Harold Wubbolts

Formant quorum sous la présidence du maire suppléant, Monsieur Alexandre Le Blanc.

Le directeur général et greffier-trésorier monsieur Benoît Dufour, est également présent.

Monsieur le conseiller Marc-André Tremblay est absent et monsieur le maire Jonathan Beauchamp a motivé son absence.

Le directeur général et greffier-trésorier informe le conseil que l'article 148 du *Code municipal du Québec* a été dûment respecté par la transmission aux membres du conseil et/ou par la disponibilité au bureau municipal de toute documentation utile à la prise de décision, et ce, au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la présente séance.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2024-08-207

Il est proposé par Monsieur le conseiller Joël Sabourin Saulnier

Et résolu que la séance soit et est ouverte à 19 h

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS.

2. MOT DU MAIRE

Monsieur le Maire suppléant, à titre de président d'assemblée, souhaite la bienvenue à tous. Il fait mention qu'une firme d'ingénieur a eu le mandat de nous proposer une offre de service pour les travaux de la Montée Guindon. Il demande au directeur général et greffier-trésorier monsieur Benoît Dufour de faire un rappel sur les règles de fonctionnements pour les deux périodes de parole données aux citoyens. Finalement, il fait mention qu'un code de civilité sera adopté au cours de la présente séance.